

北九福祉研第43号  
令和3年6月4日

各施設長様

社会福祉法人北九州市福祉事業団  
北九州市社会福祉研修所  
所長 蓑田 美紀  
(公印省略)

令和3年度 マネジメント研修の開催について(通知)  
【保育士等キャリアアップ研修 分野⑦マネジメント】

時下、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。  
当研修所の研修事業につきましては、何かとご配慮を賜り厚くお礼申し上げます。  
さて、このたび当研修所では令和3年度マネジメント研修を下記のとおり開催しますのでご案内します。  
なお、新型コロナウイルス感染症の感染状況によっては本研修を延期・中止する場合がございます。

記

- 1 研修名 令和3年度 マネジメント研修
- 2 開催要領 別紙のとおり
- 3 日程 【Ⅰ区分】令和3年8月10日(火曜日)・令和4年1月21日(金曜日)  
門司区・若松区・八幡東区・八幡西区の施設  
【Ⅱ区分】令和3年8月23日(月曜日)・令和4年1月28日(金曜日)  
小倉北区・小倉南区・戸畑区の施設  
※区分の変更を希望される場合は直接ご連絡ください。
- 4 会場 ウェルとばた2階多目的ホール(北九州市戸畑区汐井町1番6号)
- 5 受講対象 北九州市内の保育所(園)・認定こども園  
地域型保育事業所(小規模保育・事業所内保育)の  
保育士・看護師・調理員・事務員
- 6 定員 各区分50名(各施設1名の申込とさせていただきます)  
※先着順で受け付けますが、定員を超えたお申し込みがあった場合は、令和2年度に受講をお断りした施設を優先させていただきます。  
受講をお断りさせていただく場合は、ご連絡いたします。

## 7 申込方法

(1) 「北九州市社会福祉研修所」ホームページの「社会福祉施設従事者研修(保育)」ページより、「マネジメント研修」の「受講申込」(電子申請方式)から申請フォームにアクセスし、必要事項を入力の上送信してください。

(2) 「受講申込」受付期間

**6月22日(火曜日)10時から6月30日(水曜日)17時まで**

(3) 電子申請システムの都合上、締切後の申し込みはできません。

(4) 申込等の詳細については別紙「研修受講までの流れ」を参考にしてください。

(5) 申込締切後、「受講決定通知書」「受講カード」を申込時のメールアドレス宛てに送ります。

※受講申し込み後にキャンセルする場合は、必ずご連絡をお願いいたします。

## 8 保育士等キャリアアップ修了証について

・研修修了者には、「保育士等キャリアアップ研修修了証」を交付します。

・研修修了の基準

※遅刻や早退をせず研修を全て受講した方、アンケートとふりかえりレポート提出により、研修内容について一定の理解をしていることが確認できた方(1日のみ、一部分のみの受講では修了証の交付はできません。)

・修了証は、研修受講の確認とアンケート、レポートの確認後、所属する施設宛てに送付します。

・全研修日程終了後、「北九州市社会福祉研修所」ホームページの「マネジメント研修保育士等キャリアアップ研修修了証申請フォーム」にアクセスし、受講者の氏名・生年月日・年齢・住所・保育士登録番号等の必要事項を入力してください。(間違いのないよう、必ず本人が入力してください。)

※ふりかえりレポートは、期限までに郵送または持参してください。

アンケート・保育士等キャリアアップ研修修了証申請は、「北九州市社会福祉研修所」のホームページより入力してください。

**提出・申請期限 令和4年2月7日(月)17時必着**

・尚、いただきました個人情報は本研修の運営にかかる目的のみに使用し、他の目的で使用することはありません。また、研修修了者が現都道府県以外の都道府県で勤務する場合、都道府県間で研修修了者の情報を当該情報の確認が円滑となることから共有することになります。その場合、必要に応じて他の都道府県及び市町村に情報を提供することになりますので、**同意される方は研修にお申し込みください。**

## 9 受講に際しての注意事項

- \* 以下に該当する方は来所をお控えください。
  - ・研修の前日や当日に、37.5度以上の体温がある方
  - ・息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、高熱等の強い症状がある方受講者は、必ず不織布マスクの着用をお願いします。  
詳細に関しては「研修を受講される皆様へ」をご確認ください。
  
- \* 研修受講の際は、受付の代わりに送付された受講カード（水色）が必要となります。必要事項をご記入の上、研修会場へご持参ください。
  
- \* 研修時間は、1分野15時間以上を原則といたします。  
併せて、研修の「ねらい」及び「内容」を満たすことも必須といたします。  
研修中に受講態度や理解度等が不適切な場合や遅刻・早退の場合は、修了証を発行することができませんのでご了承ください。
  
- \* 研修の延期や中止があった場合、北九州市社会福祉研修所Webサイトの『お知らせ』へ掲載しますので、ご確認ください。  
URL <https://kitaq-sfk.jp>



ご不明な点がございましたら、当研修所へお問い合わせください。

\* 申込・問い合わせ先

〒804-0067  
戸畑区汐井町1番6号 ウェルとばた8階  
北九州市社会福祉研修所  
電話：(093)873-7655  
(担当 古谷・手島)

## 令和3年度 マネジメント研修 開催要領

【 保育士等キャリアアップ研修 分野⑦ マネジメント 】

### 1 目的

主任保育士の下でミドルリーダーの役割を担う立場に求められる役割と知識を理解し、自園の円滑な運営と保育の質を高めるために必要なマネジメント・リーダーシップの能力を身に付ける。

### 2 受講者

北九州市内の保育所(園)・認定こども園・地域型保育事業所(小規模保育・事業所内保育)・の保育士・看護師・調理員・事務員

### 3 会場

ウエルとばた 2階多目的ホール (北九州市戸畑区汐井町1番6号)

### 4 日程と科目

【Ⅰ区分】令和3年8月10日(火曜日)・令和4年1月21日(金曜日)  
門司区・若松区・八幡東区・八幡西区の施設

【Ⅱ区分】令和3年8月23日(月曜日)・令和4年1月28日(金曜日)  
小倉北区・小倉南区・戸畑区の施設

研修時間 9:00 から 18:00まで

| 研修日程   | 9           | 10  | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18                    |             |
|--|-------------|---|----|----|----|----|----|----|----|-----------------------|-------------|
| <b>【Ⅰ区分】</b><br>8月10日<br>(火曜日)<br><br><b>【Ⅱ区分】</b><br>8月23日<br>(月曜日) | 開<br>講<br>式 | (講師)<br>中村学園大学 教育学部<br>児童幼児教育学科<br>教授<br><b>那 須 信 樹</b> |    |    |    |    |    |    |    | ふ<br>り<br>か<br>え<br>り |             |
| 12:00 ~ 13:00 昼食・休憩  |             |   |    |    |    |    |    |    |    |                       |             |
| <b>【Ⅰ区分】</b><br>1月21日<br>(金曜日)<br><br><b>【Ⅱ区分】</b><br>1月28日<br>(金曜日) |             | (講師)<br>中村学園大学 教育学部<br>児童幼児教育学科<br>教授<br><b>那 須 信 樹</b> |    |    |    |    |    |    |    | ふ<br>り<br>か<br>え<br>り | 閉<br>講<br>式 |
| 12:00 ~ 13:00 昼食・休憩  |             |   |    |    |    |    |    |    |    |                       |             |

## 研修受講までの流れ【 マネジメント研修 】

受講申込

6月22日  
(火)  
10時から

締切  
6月30日  
(水)  
17時まで

① 「お申込み」  
北九州市社会福祉研修所のホームページの該当研修欄にある「受講申込・アンケート」のフォームへアクセスし、必要事項を入力し送信してください。ただし、フォームには、登録メールアドレス欄がありますので、施設で使用しているパソコンのアドレスを**半角英数字で間違いのないように記入してください。**

② 受講受付について  
**送信ボタンをクリックすると、Googleフォームより申込み受付確認メールが、申込者の登録メールアドレス宛てに自動送信されます。迷惑メールとして振り分けられる場合もありますのでご確認ください。**  
Googleフォームからメールが届かない場合は、登録メールアドレスの入力ミスが原因です。（例：半角英数字になっていない、i・l・nなどが重複して入力されている、半角スペースが入っているなど）  
または、事業所でお使いのパソコン上にあるメールソフトによっては届かない場合があります。  
**なお、上記までのいずれの場合であっても、送信ボタンを押した時点で当研修所のシステムに登録されますのでご確認ください。**

**※受付確認メールは、受講を承認するものではなく、受講申込みの受付をお知らせするものです。**

受講決定  
通知

申込締切後に「受講決定通知書」「受講カード」を申込時のメールアドレス宛てに送ります。

研修の受講  
方法等について

研修日当日は「受講カード」に必要事項をご記入の上、研修会場へご持参ください。

※以下に該当する方は来所をお控えください。

- 研修の前日や当日に37.5度以上の体温がある方
- 息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、高熱等の強い症状がある方

**詳細に関しては研修開催案内・「研修を受講される皆様へ」をご確認ください。**

### ■ ご注意いただくこと

インターネット等の通信料、本研修で使用する追加資料の印刷（HPより事前ダウンロード）等、受講にかかる費用は受講者の負担になります。

# 研修を受講される皆様へ

研修を受講いただく方の**安全・安心**のため、感染予防対策の徹底を図っております。

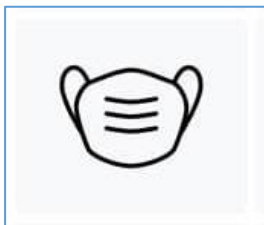
新型コロナウイルス感染症の拡大等、状況によっては本研修を延期・中止する場合がございます。変更があった場合は、ホームページ等でお知らせしますので必ずご確認ください。

## ご理解・ご協力をお願いいたします

### ご協力のお願い



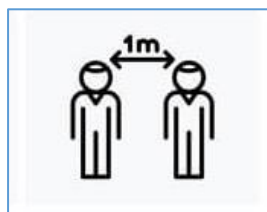
- 研修当日及び前日に風邪や感染症や発熱のある方は、受講をご遠慮願います。



- マスクを着用にてご参加ください。



- 手洗い・手指消毒へのご協力をお願いします。



- 密を防ぐため、十分な距離をとってください。



- 研修途中で気分が悪くなった場合は、無理して受講を続けず、職員にお申し出ください。

- 研修当日は、必ず受講カードに朝の体温や必要事項等を記入し、ご持参ください。受講カードがない方は受講できません。

- 入場時にも検温を行っております。並ぶ際は、1 m以上の間隔をあけて並んでください。

- 定期的に換気を行っております。必要な方はカーディガン等はおるものやひざかけをご用意ください。

### 研修所が行っている対策



- 講師や職員も検温を行っています。



- 職員もマスクを着用します。



- 研修中は室内の換気を行っています。

北九州市社会福祉研修所

電話：093-873-7655

URL：<https://kitaq-sfk.jp>