

施設長様

社会福祉法人北九州市福祉事業団
北九州市社会福祉研修所
所長 蓑田美紀
(公印省略)

令和6年度 保健衛生・安全対策研修（集合・オンライン研修）の開催について
【保育士等キャリアアップ研修 分野⑤保健衛生・安全対策】

時下、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

当研修所の研修事業につきましては、何かとご配慮を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、このたび当研修所では令和6年度保健衛生・安全対策研修を下記のとおり開催しますのでご案内します。

ただし、感染症の拡大状況によっては本研修を延期・中止する場合がございます。

記

1 研修名 令和6年度 保健衛生・安全対策研修（集合・オンライン研修）

2 開催要領 別紙のとおり

3 日程

区分	対象区	日程
I区分	門司区・小倉南区 若松区・八幡東区	6月25日(火)、7月1日(月)、10日(水)
II区分	小倉北区・八幡西区 戸畑区	6月25日(火)、7月8日(月)、10日(水)

4 受講対象 北九州市内の保育所（園）・認定こども園・地域型保育事業所（家庭的保育・小規模保育・事業所内保育）・病児保育実施施設の保育士・保育教諭・看護師・調理員・事務員・用務員

5 定員 各区分60名（各施設1名の申込とさせていただきます）
※先着順に受け付け、定員になり次第申し込みを終了させていただきます。

6 申込方法

(1)「北九州市社会福祉研修所」ホームページの「保育研修」ページより、「保健衛生・安全対策研修」の「受講申込」（電子申請方式）から申請フォームにアクセスし、必要事項を入力のうえ送信してください。

(2)「受講申込」受付期間

5月8日(水曜日)10時から5月21日(火曜日)17時まで

(3)電子申請システムの都合上、締切後の申し込みはできません。

(4)申込等の詳細については別紙「研修受講までの流れ」を参考にしてください。

- (5) 申込締切後、「受講決定通知書」を申込時のメールアドレス宛てに送ります。
※受講申し込み後にキャンセルする場合は、必ずご連絡をお願いいたします。

7 保育士等キャリアアップ修了証について

- ・研修修了者には、「保育士等キャリアアップ研修修了証」を交付します。
- ・研修修了の基準
※遅刻や早退をせず研修を全て受講した方、アンケートとふりかえりレポート提出により、研修内容について一定の理解をしていることが確認できた方。
(1日のみ、一部分のみの受講では修了証の交付はできません。)
- ・修了証は、研修受講の確認とアンケート、レポートの確認後、所属する施設宛てに送付します。
- ・全研修日程終了後、「北九州市社会福祉研修所」ホームページの「保健衛生・安全対策研修」「保育士等キャリアアップ研修修了証申請フォーム」にアクセスし、受講者の氏名・生年月日・年齢・住所・保育士登録番号等の必要事項を入力してください。(お間違いのないように、必ず本人による入力をお願いいたします。)

※ふりかえりレポートは、期限までに提出してください。

提出・申請期限 令和6年7月22日(月)消印有効

- ・尚、受講者の個人情報には本研修の運営にかかる目的のみに使用し、他の目的で使用することはありません。また、研修修了者が現都道府県以外の都道府県で勤務する場合、都道府県間で研修修了者の情報を当該情報の確認が円滑となることから共有することになります。その場合、必要に応じて他の都道府県及び市町村に情報を提供することになりますので、**同意される方は研修にお申し込みください。**

8 受講に際しての注意事項

- * 研修時間は、1分野15時間以上を原則といたします。
併せて、研修の「ねらい」及び「内容」を満たすことも必須といたします。
研修中に受講態度や理解度等が不適切な場合や遅刻・早退の場合は、修了証を発行することができませんのでご了承ください。
- * **研修の延期や中止があった場合、北九州市社会福祉研修所Webサイトの『お知らせ』へ掲載しますので、ご確認ください。**

URL <https://kitaq-sfk.jp>



ご不明な点がございましたら、当研修所へお問い合わせください。

* 申込・問い合わせ先

〒804-0067

戸畑区汐井町1番6号 ウェルとばた8階

北九州市社会福祉研修所

電話：(093)873-7655

(担当 古江・沖川)

令和6年度 保健衛生・安全対策研修(集合・オンライン研修) 開催要領
 【 保育士等キャリアアップ研修 分野⑤保健衛生・安全対策 】

1 目的
 ・保健衛生に関する理解を深め、適切に保健計画の作成と活用ができる力を養う。
 ・安全対策に関する理解を深め、適切な対策を講じることができる力を養う。
 ・他の保育士等に保健衛生・安全対策に関する適切な助言及び指導ができるよう、実践的な能力を身に付ける。

2 受講者
 北九州市内の保育所(園)・認定こども園・地域型保育事業所(家庭的保育・小規模保育・事業所内保育)・病児保育実施施設の保育士・保育教諭・看護師・調理員・事務員・用務員

3 区分
 【Ⅰ区分】 門司区・小倉南区・若松区・八幡東区
 【Ⅱ区分】 小倉北区・八幡西区・戸畑区

4 日程・科目・研修時間
 【Ⅰ区分】 令和6年6月25日(火)、7月1日(月)、10日(水)
 【Ⅱ区分】 令和6年6月25日(火)、7月8日(月)、10日(水)

1日目、3日目 オンライン研修
 ※入室は1時間前から可能です。講義開始10分前からオリエンテーションを行いますので、それまでに必ず入室してください。
 2日目 集合研修(ウエルとばた 12階JK研修室 戸畑区汐井町1-6)
 ※受付は9時15分からです。9時50分からオリエンテーションを行います。

日程		時間	科目名	研修内容	講師
Ⅰ区分	Ⅱ区分				
6月25日(火)		8:50~9:00	開講式・オリエンテーション		
		9:00~14:00	保健計画の作成と活用	「保健計画の作成と活用」 「事故防止及び健康安全管理」	福岡県立大学 看護学部看護学科 准教授 田中 美樹
		14:10~15:30	事故防止及び健康安全管理	「乳幼児の水遊び・プール活動の安全管理」	日本ライフセービング協会 副理事長 LS教育本部長 松本 貴行
7月1日(月)	7月8日(月)	9:50~10:00	オリエンテーション		
		10:00~12:00	事故防止及び健康安全管理	「保育者の防災意識を高めるために」	男女・子育て環境改善研究所 事務局長 富山 万里子
		13:00~17:00	教育・保育施設における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン	「教育・保育施設における事故防止及び事故発生時の対応について」	大和青藍高校看護科 教諭 元九州女子短期大学 教授 毛利 史枝
7月10日(水)		9:50~10:00	オリエンテーション		
		10:00~12:00	保育所における感染症対策ガイドライン	「保育所における感染症対策」 ～ガイドラインに基づいて～	公益財団法人健和会 大手町リハビリテーション病院 看護部長 諸永 幸子
		13:00~14:30	事故防止及び健康安全管理	「知って安心、災害への備え」	北九州市危機管理室 危機管理課 東 俊宏
		14:40~16:40	保育の場において血液を介して感染する病気を防止するためのガイドライン	「保育施設で問題となる感染症について」	あまもと小児科医院 院長 天本 祐輔
		16:40~17:00	連絡事項・閉講式		

研修受講までの流れ【保健衛生・安全対策研修】

受講申込
5月8日
(水)
10時から

締切
5月21日
(火)
17時まで

① 「お申込み」
北九州市社会福祉研修所のホームページの該当研修欄にある「受講申込」のフォームへアクセスし、必要事項を入力し送信してください。ただし、フォームには、登録メールアドレス欄がありますので、**半角英数字で間違いのないように記入してください。**

② 受講受付について
送信ボタンをクリックすると、Googleフォームより申込み受付確認メールが、申込者の登録メールアドレス宛てに自動送信されます。迷惑メールとして振り分けられる場合もありますのでご確認ください。
Googleフォームからメールが届かない場合は、登録メールアドレスの入力ミスが原因です。（例：半角英数字になっていない、i・l・nなどが重複して入力されている、半角スペースが入っているなど）
または、事業所でお使いのパソコン上にあるメールソフトによっては届かない場合があります。

※ 受付確認メールは、受講を承認するものではなく、受講申込みの受付をお知らせするものです。
申込の際、送信画面に複数の写真が表示され「〇〇の画像をすべて選択してください」とGoogle提供の認証システムが表示される場合がございます。最後まで指示に従って操作すると送信できます。

受講決定
通知

申込締切後に「受講決定通知書」を申込時のメールアドレス宛てに送ります。

研修の受講
方法等について

- ① Zoomによるオンライン研修の受講のために、必要な情報等（例：Zoomの招待用URLやミーティングID、パスコード等）は、「受講決定通知書」でお知らせします。
- ② 2日目は集合研修です。受付の際、研修会場へ印鑑をご持参ください。
※以下に該当する方は来所をお控えください。
- ・研修の前日や当日に37.5度以上の体温がある方
 - ・息苦しさや倦怠感、風邪症状がある方

レジュメ・
資料等について

研修で使用するレジュメや資料等は、集合研修は当日配布します。オンラインの講義によっては、研修所のホームページよりダウンロード、印刷をお願いすることもあります。

■ ご注意いただくこと

- ・ ZoomのURL等の情報、研修資料の複製や拡散等の二次使用、研修内容の録画・撮影は、一切禁止しています。
- ・ インターネット等の通信料、本研修で使用する追加資料の印刷（HPより事前ダウンロード）等、受講にかかる費用は受講者の負担になります。
- ・ 研修当日の受講者側による通信環境のトラブルがあった場合、当研修所では関知しません。
- ・ 記録のため、研修内容を当研修所でレコーディングする場合がございます。