

北九福祉研第130号
令和7年10月21日

施設長 様

社会福祉法人北九州市福祉事業団
北九州市社会福祉研修所
所 長 蓑 田 美 紀
(公印省略)

令和7年度保育所（園）長研修（オンライン研修）の開催について（通知）

時下、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

当研修所の研修事業につきましては、何かとご配慮を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、このたび当研修所では令和7年度保育所（園）長研修を下記のとおり開催しますのでご案内します。

記

- 1 研 修 名 令和7年度 保育所（園）長研修
- 2 開催要領 別紙のとおり
- 3 受講対象 保育所（園）・認定こども園（保育所型）の 施設長・係長・主査
主任保育士等
- 4 日 程 令和7年12月11日（木） 13：30～15：30
- 5 定 員 150名
- 6 申込方法
 - (1)「北九州市社会福祉研修所」ホームページの「保育研修」ページより、「令和7年度保育所（園）長研修」の「受講申込」（電子申請方式）から申請フォームにアクセスし、必要事項を入力のうえ送信してください。
 - (2)「受講申込」受付期間
10月29日（水曜日）10時から11月11日（火曜日）17時まで
 - (3)電子申請システムの都合上、締切後の申し込みはできません。
 - (4)申込等の詳細については、別紙「研修受講までの流れ」を参考にしてください。
 - (5)申込締切後、「受講決定通知書」を申込時のメールアドレス宛てに送ります。
※受講申し込み後にキャンセルする場合は、必ずご連絡をお願いいたします。

7 受講に際しての注意事項

* 研修に必要なレジュメは、各自でダウンロードしてください。なおダウンロードに必要なパスワードは、受講決定通知書に記載しておりますのでご確認ください。

8 その他

自然災害等による研修の延期や中止があった場合、北九州市社会福祉研修所 Web サイトの『お知らせページ』に掲載しますので、ご確認ください。

URL <https://kitaq-sfk.jp/>



ご不明な点がございましたら、当研修所へお問い合わせください。

* 申込・問い合わせ先

〒804-0067

戸畑区汐井町1番6号 ウェルとばた8階

北九州市社会福祉研修所

電話：(093)873-7655

(担当 沖川・濱田)

令和7年度 保育所（園）長研修（オンライン研修）開催要領

1 目的

社会や多様化する保育ニーズに即応した保育所運営を図るため、広い視野と知識を修得し、施設管理者としての資質を高める。

2 受講者

保育所（園）・認定こども園（保育所型）の 施設長・係長・主査
主任保育士等

3 日程と科目

令和7年12月11日（木） 受付 12:30～
開講 13:30～15:30

日程 時間	令和7年12月11日(木)
12:30	受 付
13:30	開 講 式
	(仮) 北九州市ヤングケアラー相談支援 窓口の活動について 講師 北九州市ヤングケアラー相談支援窓口 コーディネーター 大石 浩美 氏
14:00	(仮) こどもの声に寄り添う保育の力 ～虐待防止とヤングケアラー 支援の最前線から～ 講師 北九州市立大学 地域創生学群 准教授 寺田 千栄子 氏
15:30	閉 講 式

Zoomによるオンライン研修受講までの流れ【保育所（園）長研修】

受講申込
10月29日
（水）
10時から

締切
11月11日
（火）
17時まで
（定員になり
次第締切り）

①お申込み方法

北九州市社会福祉研修所のホームページの該当研修欄にある「受講申込」のフォームへアクセスし、必要事項を入力し送信してください。
ただし、フォームには、登録アドレス欄がありますので、**半角英数字で間違いのないように記入してください。**

②受講受付について

送信ボタンをクリックすると、Googleフォームより申込みを受信した確認メールが、申込者の登録メールアドレス宛に自動送信されます。迷惑メールとして振り分けられる場合もありますのでご確認ください。

Googleフォームからメールが届かない場合は、登録メールアドレスの入力ミスが原因です。（例：半角英数字になっていない、i・l・nなどが重複して入力されている、半角スペースが入っているなど）

または、**事業所でお使いのパソコン上にあるメールソフトによっては届かない場合があります。**

※ 受付確認メールは、受講を承認するものではなく、受講申込みの受付をお知らせするものです。

申込の際、送信画面に複数の写真が表示され「〇〇の画像をすべて選択してください」とGoogle提供の認証システムが表示される場合がございます。最後まで指示に従って操作すると送信できます。

受講決定 通知

申込締切後に、「受講決定通知書」を申込時のメールアドレス宛てに送信します。

研修の受講 方法等につ いて

Zoomによるオンライン研修の受講のために、必要な情報等（例：Zoomの招待用URLやミーティングID、パスコード等）は、「受講決定通知書」でお知らせします。

レジュメや 資料等の事 前ダウン ロード

① オンライン研修で使用するレジュメや資料等は、北九州市社会福祉研修所ホームページの該当研修欄からダウンロードしてください。

② ダウンロードできる時期やダウンロード用パスワードについては、「受講決定通知書」でお知らせします。

アンケート について

研修終了後に、北九州市社会福祉研修所ホームページの該当研修欄より「ふりかえり」を記入し送信ボタンを押してください。ご協力をお願いします。

■ ご注意いただくこと

- ZoomのURL等の情報、研修資料の複製や拡散等の二次使用、研修内容の録画・撮影は、一切禁止しています。
- インターネット等の通信料、本研修で使用する資料の印刷（HPより事前ダウンロード）等、受講にかかる費用は受講者の負担になります。
- 研修当日の受講者側による通信環境のトラブルがあった場合、当研修所では関知しません。
- 記録のため、研修内容を当研修所でレコーディングする場合がございます。