

北九福祉研第195号
令和8年2月26日

施設長様

社会福祉法人北九州市福祉事業団
北九州市社会福祉研修所
所長 蓑田美紀
(公印省略)

令和7年度 保育現場におけるICT活用研修(オンライン研修)の開催について(ご案内)

時下、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

当研修所の研修事業につきましては、何かとご配慮を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、このたび当研修所では令和7年度保育現場におけるICT活用研修を下記のとおり開催いたしますので、ご案内します。

ただし、感染症の拡大状況によっては本研修を延期・中止する場合がございます。

記

- 1 研修名 令和7年度 保育現場におけるICT活用研修(オンライン研修)
- 2 開催要領 別紙のとおり
- 3 日程 令和8年 3月17日(火曜日)
- 4 受講対象 保育所(園)・認定こども園・地域型保育事業所(家庭的保育・小規模保育・事業所内保育)の全職種
- 5 定員 150名
(1人1台のパソコンでZoomに入ってください。何名受講されても構いませんが、受講者はお一人ずつ申し込みをお願いします。)
- 6 申込方法
 - (1)「北九州市社会福祉研修所」ホームページの「保育研修」ページより、「保育現場におけるICT活用研修」の「受講申込」から申請フォームにアクセスし、必要事項を入力のうえ送信してください。
※事前質問を受け付けます。講師へのご質問がある方は、申込フォームにご記入ください。なお、時間の都合等により、すべてのご質問にお答えできない場合がございます。あらかじめご了承ください。
 - (2)「受講申込」受付期間
2月26日(木)から3月5日(木)17時まで
 - (3)電子申請システムの都合上、締切後の申し込みはできません。
 - (4)申込等の詳細については、別紙「研修受講までの流れ」を参考にしてください。
 - (5)申込締切後、「受講決定通知書」を申込時のメールアドレス宛てに送ります。
※受講申し込み後にキャンセルする場合は、必ずご連絡をお願いいたします。

7 受講に際しての注意事項

- ◆ オンライン研修に必要な環境
 - ・カメラ・マイク機能付きパソコン
 - ・周りの音、声が入らない場所
 - ・声が聞こえづらい場合は、ヘッドホンまたはイヤホンを接続
- ◆ レジユメの送付について
研修のレジユメは、北九州市社会福祉研修所のホームページの該当研修欄からダウンロードしてください。ダウンロード用パスワードやダウンロードできる時期については、「受講決定通知書」に記載します。

8 その他

自然災害等による研修の延期や中止があった場合、北九州市社会福祉研修所 Web サイトの『お知らせページ』に掲載しますので、必ずご確認ください。

URL <http://kitag-sfk.jp>



ご不明な点がございましたら、当研修所へお問い合わせください。

* 申込・問い合わせ先
〒804-0067
北九州市戸畑区汐井町1番6号
ウェルとばた8階
北九州市社会福祉研修所
電話873-7655
(担当：古江・濱田・沖川)

令和7年度 保育現場におけるICT活用研修 開催要領

(オンライン研修)

- 1 目的 保育現場におけるICTの活用に関する基本的な知識と留意点を学び、業務の効率化や質の向上を図るとともに、ICTに対する理解と活用意欲を高める。

近年、保育現場においては、業務改善や情報共有の観点からICTの導入が進められており、保育の質の向上や職員の負担軽減に向けた取り組みが広がりつつあります。
一方で、計画や記録の作成をAI等に委ねることに対して、「保育の質が下がるのではないか」「人の手で行うべきではないか」といった不安や戸惑いの声も聞かれています。また、導入されているシステムも多様化しており、特定のツールに依存せず、誰にとっても分かりやすく、実践に活かせる内容が求められています。
こうした背景を踏まえ、今回は、ICTの基本的な活用方法やAIの基礎知識、活用にあたっての留意点などについて理解を深め、今後の保育実践に役立てるための視点を学びます。

- 2 受講者 保育所(園)・認定こども園・地域型保育事業所(家庭的保育・小規模保育・事業所内保育)の全職種

- 3 日程・科目・研修時間
令和8年 3月17日(火)
13時00分～15時00分

入室は1時間前から可能です。講義開始10分前には必ず入室してください。
オリエンテーション、パソコンの動作確認を行います。

日程	時間	研修内容	講師
3月17日(火)	12:50～13:00	開講式・オリエンテーション	
	13:00～15:00	(仮)保育に活かすICT ～よりよい実践のために～	一般社団法人 保育ICT推進協会 代表理事 三好 冬馬
	15:00～15:10	連絡事項・閉講式	

※研修内容は、講師の都合で変更になる場合があります。

※開催要領等は、ホームページからダウンロードできます。

★講師へ事前質問がある方は、申し込みの際にご記入ください。

※なお、時間の都合等により、すべての質問にお答えできない場合がございます。
あらかじめご了承ください。

研修受講までの流れ【保育現場におけるICT活用研修】

受講申込

締切
3月5日
(木)
17時まで

① 「お申込み」
北九州市社会福祉研修所のホームページの該当研修欄にある「受講申込」のフォームへアクセスし、必要事項を入力し送信してください。ただし、フォームには、登録メールアドレス欄がありますので、**半角英数字で間違いのないように記入してください。**

② 受講受付について
送信ボタンをクリックすると、Googleフォームより申込み受付確認メールが、申込者の登録メールアドレス宛てに自動送信されます。迷惑メールとして振り分けられる場合もありますのでご確認ください。
Googleフォームからメールが届かない場合は、登録メールアドレスの入力ミスが原因です。（例：半角英数字になっていない、i・l・nなどが重複して入力されている、半角スペースが入っているなど）
または、**事業所でお使いのパソコン上にあるメールソフトによっては届かない場合があります。**

※ 受付確認メールは、受講を承認するものではなく、受講申込みの受付をお知らせするものです。
申込の際、送信画面に複数の写真が表示され「〇〇の画像をすべて選択してください」とGoogle提供の認証システムが表示される場合がございます。最後まで指示に従って操作すると送信できます。

受講決定
通知

申込締切後に「受講決定通知書」を申込時のメールアドレス宛てに送ります。

研修の受講
方法等につ
いて

Zoomによるオンライン研修の受講のために、必要な情報等（例：Zoomの招待用URLやミーティングID、パスコード等）は、「受講決定通知書」でお知らせします。

レジュメ・
資料等につ
いて

①研修で使用するレジュメや資料等は、北九州市社会福祉研修所ホームページの該当研修欄からダウンロードしてください。
②ダウンロード用パスワードは、「受講決定通知書」に記載しています。

研修の
ふりかえり
について

研修終了後に「本日のふりかえり」欄より記入し、送信ボタンを押してください。

■ ご注意いただくこと

- ZoomのURL等の情報、研修資料の複製や拡散等の二次使用、研修内容の録画・撮影は、一切禁止しています。
- インターネット等の通信料、本研修で使用する追加資料の印刷（HPより事前ダウンロード）等、受講にかかる費用は受講者の負担になります。
- 研修当日の受講者側による通信環境のトラブルがあった場合、当研修所では関知しません。
- 記録のため、研修内容を当研修所でレコーディングする場合がございます。