

施設長様

社会福祉法人北九州市福祉事業団
北九州市社会福祉研修所
所長 蓑田美紀
(公印省略)

令和8年度 乳児保育研修(集合・オンライン研修)開催について (ご案内)
【 保育士等キャリアアップ研修 分野①乳児保育 】

時下、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。
当研修所の研修事業につきましては、何かとご配慮を賜り厚くお礼申し上げます。
さて、このたび当研修所では令和8年度乳児保育研修を下記のとおり開催しますので、
ご案内いたします。
ただし、感染症の拡大状況によっては本研修を延期・中止する場合がございます。

記

- 1 研修名 令和8年度 乳児保育研修(集合・オンライン研修)
- 2 開催要領 別紙のとおり
- 3 日程

区分	対象施設	日程
【Ⅰ区分】	門司区・小倉南区 若松区・八幡東区	5月25日(月)・6月3日(水) 6月18日(木)
【Ⅱ区分】	小倉北区・八幡西区 戸畑区	6月1日(月)・6月17日(水) 6月18日(木)

- 4 受講対象 北九州市内の保育所(園)・認定こども園・地域型保育事業所(家庭的保育・小規模保育・事業所内保育)・病児保育実施施設の保育士・保育教諭・看護師・児童福祉施設の保育士・看護師・指導員
- 5 定員 各区分 60名 (各施設1名のお申し込みとさせていただきます)
※先着順で受け付けます。定員になり次第締め切らせていただきます。
- 6 申込方法
 - (1)「北九州市社会福祉研修所」ホームページの「保育研修」ページより、「乳児保育研修」の「受講申込」から申込フォームにアクセスし、必要事項を入力のうえ送信してください。
 - (2)「受講申込」受付期間
4月27日(月曜日)から5月12日(火曜日)17時まで
 - (3)電子申請システムの都合上、締切後の申し込みはできません。

(4)申込等の詳細については、別紙「研修受講までの流れ」を参考にしてください。

(5)申込締切後、「受講決定通知書」を申込時のメールアドレス宛てに送ります。

※受講申し込み後にキャンセルする場合は、必ずご連絡をお願いいたします。

7 保育士等キャリアアップ修了証について

・研修修了者には、「保育士等キャリアアップ研修修了証」を交付します。

・研修修了の基準

※遅刻や早退をせず研修を全て受講した方、ふりかえりと研修レポート提出により、研修内容について一定の理解をしていることが確認できた方（1日のみ、一部分のみの受講では修了証の交付はできません。）

・修了証は、研修受講の確認とふりかえり、研修レポートの確認後、所属する施設宛てに送付します。

・全研修日程終了後、「北九州市社会福祉研修所」ホームページの「乳児保育研修」「保育士等キャリアアップ研修修了証申請フォーム」にアクセスし、受講者の氏名・生年月日・年齢・住所・保育士登録番号等の必要事項を入力してください。（間違いのないよう、必ず本人が入力してください。）

※ふりかえりレポートは、期限までに提出してください。

アンケート・保育士等キャリアアップ研修修了証申請は、「北九州市社会福祉研修所」のホームページより入力してください。

提出・申請期限 6月25日（木）消印有効

・尚、いただきました個人情報は本研修の運営にかかる目的のみに使用し、他の目的で使用することはありません。また、研修修了者が現都道府県以外の都道府県で勤務する場合、都道府県間で研修修了者の情報を当該情報の確認が円滑となることから共有することになります。その場合、必要に応じて他の都道府県及び市町村に情報を提供することになりますので、同意される方は研修にお申し込みください。

8 受講に際しての注意事項

*以下に該当する方は来所をお控えください。

・研修の前日や当日に、37.5度以上の体温がある方

・息苦しさや倦怠感など風邪症状がある方

*研修受講の際は受付で印鑑が必要になりますので、研修会場へご持参ください。

*研修に必要なレジュメは、各自でダウンロード・印刷の上、当日ご持参ください。

なお、ダウンロードに必要なパスワードは、受講決定通知書に記載しておりますのでご確認ください。

*研修の延期や中止があった場合、北九州市社会福祉研修所Webサイトの『お知らせページ』に掲載しますので、ご確認ください。

URL <https://kitaq-sfk.jp>



ご不明な点がございましたら、当研修所へお問い合わせください。

*申込・問い合わせ先

〒804-0067

戸畑区汐井町1番6号 ウェルとばた8階

北九州市社会福祉研修所

電話：(093)873-7655

(担当 木村・古江・坂本)

令和8年度 乳児保育研修(集合・オンライン研修) 開催要領

【 保育士等キャリアアップ研修 分野①乳児保育 】

- 1 目的 乳児保育に関する理解を深め、適切な環境を構成し、個々の子どもの発達の状態に応じた保育を行う力を養い、他の保育士等に乳児保育に関する適切な助言及び指導ができるよう、実践的な能力を身に付ける。
- 2 受講者 北九州市内の保育所(園)・認定こども園・地域型保育事業所(家庭的保育・小規模保育・事業所内保育)・病児保育実施施設の保育士・保育教諭・看護師
児童福祉施設の保育士・看護師・指導員
- 3 区分 【Ⅰ区分】 門司区・小倉南区・若松区・八幡東区
【Ⅱ区分】 小倉北区・八幡西区・戸畑区
- 4 日程・科目・研修時間
【Ⅰ区分】 令和8年5月25日(月)・6月3日(水)・6月18日(木)
【Ⅱ区分】 令和8年6月1日(月)・6月17日(水)・6月18日(木)
1日目 集合研修 ウェルとばた 12階 JK研修室
(戸畑区汐井町1-6)
受付は8時45分からです。9時20分よりオリエンテーションを行います。
2・3日目 オンライン研修
入室は1時間前から可能です。講義開始10分前には必ず入室してください。オリエンテーション、パソコンの動作確認、ブレイクアウトセッション(グループ討議)の説明を行います。

日程		時間	科目名	研修内容	講師
Ⅰ区分	Ⅱ区分				
5月25日(月)	6月1日(月)	9:20~9:30	開講式・オリエンテーション		
		9:30~12:30	乳幼児の発達に応じた保育内容	「乳幼児の発達」	臨床心理士 山田 幸代
		13:30~16:00		「乳児の食育と栄養」	北九州市子ども家庭局 こども施設企画課 栄養指導担当係長 磯田 陽子
6月3日(水)	6月17日(水)	9:20~9:30	オリエンテーション		
		9:30~17:00	乳児保育の意義 乳児保育の環境 乳児保育の指導計画、記録及び評価	「乳児保育の意義」 「乳児保育の環境と保育計画を考える」	中村学園大学 准教授 野中 千都
6月18日(木)		9:20~9:30	オリエンテーション		
		9:30~12:30	乳児への適切な関わり	「子どもの健康」	福岡新水巻病院 小児科部長 福田 美和子
		13:30~16:30		「“子どもとメディア”を考える」	NPO法人子どもとメディア 常務理事 古野 陽一
		16:30~16:50	連絡事項・閉講式		

研修受講までの流れ【乳児保育研修】

受講申込
4月27日
(月)
10時から

締切
5月12日
(火)
17時まで
(定員になり
次第締切り)

- ①お申込み
北九州市社会福祉研修所のホームページの該当研修欄にある「受講申込」のフォームへアクセスし、必要事項を入力し送信してください。
ただし、フォームには登録アドレス欄がありますので、**半角英数字で間違いのないように記入してください。**
- ②受講受付について
送信ボタンをクリックすると、Googleフォームより申込みを受信した確認メールが、申込者の登録メールアドレス宛に自動送信されます。迷惑メールとして振り分けられる場合もありますのでご確認ください。
Googleフォームからメールが届かない場合は、登録メールアドレスの入力ミスが原因です。(例：半角英数字になっていない、i・l・nなどが重複して入力されている、半角スペースが入っているなど)または、事業所でお使いのパソコン上にあるメールソフトによって届かない場合があります。
※受付確認メールは、受講を承認するものではなく、受講申込みの受付をお知らせするものです。
申込みの際、送信画面に複数の写真が表示され「○○の画像をすべて選択してください」とGoogle提供の認証システムが表示される場合がございます。最後まで指示に従って操作すると送信できます。

受講決定
通知

申込締切後に、「受講決定通知書」を申込時のメールアドレス宛てに送信します。

研修の受講
方法等
について

- ①Zoomによるオンライン研修の受講のために、必要な情報等(例：Zoomの招待用URLやミーティングID、パスコード等)は、「受講決定通知書」でお知らせします。
- ②1日目は集合研修です。来所の際、研修会場へ印鑑をご持参ください。
※以下に該当する方は来所をお控えください。
 - ・研修の前日や当日に37.5度以上の体温がある方
 - ・息苦しさや倦怠感、風邪症状がある方

レジュメ・
資料等
について

研修に必要なレジュメは、各自でダウンロード・印刷の上、当日ご持参ください。なお、ダウンロードに必要なパスワードは、受講決定通知書に記載しておりますので、ご確認ください。

ふりかえり
について

研修終了後に、北九州市社会福祉研修所ホームページの該当研修欄より「ふりかえり」を記入し、送信ボタンを押してください。研修レポートは期日までに提出をお願いします。(提出方法は、レジュメのQRコードから確認できます。詳細は研修最終日にお伝えします。)

■ ご注意いただくこと

- ・ ZoomのURL等の情報、研修資料の複製や拡散等の二次使用、研修内容の録画・撮影は、一切禁止しています。
- ・ インターネット等の通信料、本研修で使用する資料の印刷(HPより事前ダウンロード)等、受講にかかる費用は受講者の負担になります。
- ・ 研修当日の受講者側による通信環境のトラブルがあった場合、当研修所では関知しません。
- ・ 記録のため、研修内容を当研修所でレコーディングする場合がございます。